



【個資聲明】

國立陽明大學圖書館基於「捐款資料管理」之目的，須蒐集您的「姓名、電話、地址、單位職稱」等個人資料，以在捐款作業之期間及地區內，作為捐款資料建檔、管理、徵信、聯繫、開立收據之用。

捐款人簽名：

捐款人資料	姓名/機構名稱	
	電話(O)：_____ 電話(H)：_____ 行動電話：_____	
	E-mail：_____	
	通訊地址	□□□□□
	身份別	<input type="checkbox"/> 陽明大學校友_____系所，民國_____畢業 <input type="checkbox"/> 大學部 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 社會人士 <input type="checkbox"/> 學校教師 <input type="checkbox"/> 學生家長 <input type="checkbox"/> 企業團體 <input type="checkbox"/> 其他_____
	服務單位	職稱

身份證字號/ 統一編號	<input type="checkbox"/> 同意提供_____ <input type="checkbox"/> 不同意提供	
	備註： •如提供身分證字號，本校則將捐款資訊上傳國稅局，捐款人於次年所得申報時，即可自國稅局下載捐款資料，免附捐款收據申報。 •如無提供身分證字號，捐款人所得申報時，需檢附捐款收據正本向國稅局申報所得稅扣除額。	

捐款方式	我願意捐款，由圖書館統籌運用，此項金額為新臺幣_____元整。		
	<input type="checkbox"/> 支票	抬頭請開立「國立陽明大學」，註明「禁止背書轉讓」字樣	
	<input type="checkbox"/> 郵政劃撥	戶名：國立陽明大學，劃撥帳號：05011994 •請於通訊欄或備註欄上填寫捐款資訊，並註明「指定用途：圖書館」	
	<input type="checkbox"/> 銀行電匯	戶名：國立陽明大學 404 專戶 匯款銀行：第一銀行士林分行(代號 007) 帳號：19230053011 •請於匯款單上之「備註欄」註明「指定用途：圖書館」	
	<input type="checkbox"/> 信用卡捐款	<input type="checkbox"/> VISA <input type="checkbox"/> Master Card <input type="checkbox"/> JCB	
		<input type="checkbox"/> 定期定額方式： 本人願意從西元_____年_____月至西元_____年_____月期間，共_____次， 固定每月扣款新臺幣_____元整，預計扣款總額新臺幣_____元整。	
<input type="checkbox"/> 單筆捐款方式：本次捐款新台幣_____元整。			

卡號	_____ - _____ - _____ - _____	卡片背面後三碼	_____
有效期限	西元 年 月	持卡人簽名	_____

徵信	是否同意將捐款資訊刊登於本校網站及相關刊物 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意
----	--

收據	抬頭名稱： <input type="checkbox"/> 同捐款人 <input type="checkbox"/> 其他抬頭名稱_____
	寄送地址： <input type="checkbox"/> 同通訊地址 <input type="checkbox"/> 其他寄送地址_____
	寄送方式： <input type="checkbox"/> 寄發單筆收據 <input type="checkbox"/> 每年1月底前彙寄前年度收據

填妥後，請寄至112台北市北投區立農街二段155號『國立陽明大學圖書館』收或傳真至02-28262038即可。
 若有任何疑問，請來電02-2822-1781，我們將竭誠為您服務，謝謝您！
 圖書館榮譽之友網址：<https://reurl.cc/80007> E-mail：ymill@ym.edu.tw